

**PRÁCTICA 8**

**FACTURA (I)**

- 1- Escucha con atención las explicaciones del profesor sobre como **alinean los datos de una celda, combinar celdas, cambiar el formato de los datos, cambiar el tipo de letra, tamaño, elegir un borde y relleno** para un conjunto de celdas, etc., o estúdialo en el libro o Internet. Teclea, a continuación, la siguiente hoja de cálculo, aplicándole exactamente ese formato:

	A	B	C	D	E	F
1	Compañía de aguas		<b>FACTURA</b>			
2			Nº contrato	Nº factura	Fecha de emisión	
3	Datos suministro		1010101	20202020	15 de diciembre de 2003	
4	Dirección		<b>LECTURAS Y CONSUMOS</b>			
5	C/ Ebro 38					
6	Castellar de Stgo.					
7	Titular		Periodo			
8	José Martínez Ruiz		Fecha lectura anterior	Fecha lectura actual		
9			1 de octubre de 2003	1 de diciembre de 2003		
10	N.I.F.:	3334455B	Lectura	Actual	Modo de cálculo	m <sup>3</sup>
11			Anterior	124	151 Diferencia lecturas	27
12	<b>FACTURA</b>					
13	<b>Conceptos</b>	<b>Importe</b>	<b>Tipo IVA</b>	<b>Importe IVA</b>	<b>TOTAL</b>	
14	Aducción		13,15 €	7%	0,92 €	14,07 €
15	Distribución		5,93 €	7%	0,42 €	6,35 €
16	Depuración		7,88 €	7%	0,55 €	8,43 €
17						
18	<b>Total Factura (€)</b>		<b>26,96 €</b>		<b>1,89 €</b>	<b>28,85 €</b>
19						
20	<b>Importe total a pagar (€)</b>					<b>28,85 €</b>

Advierte, por ejemplo, que las celdas C1:E1 están combinadas. También, ten en cuenta que los siguientes grupos de celdas deberán contener fórmulas:

F11      E14, E15, E16      F14, F15, F16      C18, E18, F18      F20

Introduce, además, en E3 la fecha de hoy automática, utilizando la función correspondiente.

Advierte que en las celdas C8 y D8 tiene que aparecer el formato de fecha correcto, y que se han ocultado varias líneas de división en la hoja.

- 2- Cuando acabes, guárdalo con el nombre **práctica 8 (factura I)**